CapAvant | 2012

CONTRACTACIÓ CENTRALITZADA

2012

En l'àmbit de l'administració de la Generalitat i creació de la Central de Compres.

GENERALITAT VALENCIANA

OBJECTE

- ✓ Consistix a **centralitzar**, de manera **obligatòria**, la **contractació dels subministraments i servicis** de característiques homogènies.
- ✓ **S'exceptua** de l'àmbit d'aplicació d'este decret la **Conselleria de Sanitat,** ja que des de 1996 la té posada en funcionament, i és pionera a Espanya.

FINALITAT

- ✓ Aconseguir més **racionalització** de la contractació.
- ✓ Obtindre **millors preus** en l'adquisició de subministraments i servicis a l'aprofitar les **economies d'escala.** Per tant, s'aconseguirà;

  - » més control del gasto
  - » una millora en l'eficiència dels recursos
  - » un estalvi pressupostari.

ÀMBIT D'APLICACIÓ

- ✓ **L'Administració de la Generalitat.**
- ✓ Les **Entitats Autònomes** (ex. Institut Valencià de la Joventut, Institut Valencià de Finances, Servici Valencià d'Ocupació,…).
- ✓ Les **Entitats de Dret Públic** (ex. Ràdio Televisió Valenciana, Teatres de la Generalitat,…).
- ✓ Les **Societats Mercantils i les Fundacions Públiques** de la Comunitat Valenciana que integren el Sector Públic Valencià (ex. CIEGSA, VAERSA, IVVSA,..).
- ✓ I a més, es **podran adherir** a la Central de Compres les **entitats locals i les universitats públiques de la Comunitat Valenciana.**

FUNCIONAMENT

✓ Abans de la Central de Compres

» Cada una de les conselleries i la resta d'organismes, per mitjà dels seus servicis de contractació i de manera individual, contractaven els servicis i subministraments directament en funció de les seues necessitats.

» De esta manera, assumien tota la gestió i tramitació administrativa requerida per a l'adquisició dels servicis i subministraments.

✓ Amb la Central de Compres operativa

» El **primer pas**, després del decret, és **l'anàlisi i estudi de les necessitats** de la Generalitat, les seues entitats autònomes i el seu sector públic per a **conéixer els seus nivells de consum anuals i realitzar una estimació per al futur.**

» Mode de funcionament:

- La Central de Compres es dirigix a les empreses de servicis i subministraments, oferint el volum de consum anual de tots els seus organismes.
- Rep les diferents ofertes i en tria les més avantatjoses.
- Es redacta un **contracte marc** en el qual totes les condicions/característiques queden definides.
- La Central oferix un catàleg tancat de servicis i subministraments a les conselleries i entitats.
- Les conselleries i entitats trien entre esta oferta tancada i, per tant, eviten la tramitació burocràtica i administrativa que comporta la redacció, aprovació i licitació d'un plec i la seua conseqüent adjudicació.

AVANTATGES

- ✓ En ambos casos, **la càrrega administrativa es reduïx** ja que només hi ha un plec de condicions i una adjudicació per a cada producte o servici, i s'evita d'esta manera que cada organisme redacte les seues.
- ✓ **Estalvi.**
- ✓ **Control del gasto** i optimització dels recursos.
- ✓ **Més agilitat en l'adjudicació** dels servicis i subministraments.
- ✓ Aprofitament de les **economies d'escala.**
- ✓ **Centralització** de la documentació a entregar per les empreses proveïdores.

  » Actualment, el **gasto de l'Administració de la Generalitat en servicis i subministraments** és de **420,2 milions d'euros,** als quals cal sumar els **170,7 milions d'euros** del sector públic. **En total, el gasto aproximat s'eleva als 590,9 milions d'euros.**

  » Una vegada la Central de Compres estiga plenament operativa, s'estima un estalvi pròxim als **88,6 milions d'euros anuals.**

ALTRES CARACTERÍSTIQUES

- ✓ També es preveu la implantació de la **Subasta electrònica** en els procediments de contractació centralitzada per a poder millorar els criteris d'adjudicació una vegada coneguts estos.
- ✓ Es basa en una **tramitació totalment electrònica** que permetrà aconseguir millors preus.

TERMINIS

- ✓ Els **primers plecs** de condicions estaran redactats abans del **primer semestre d'este any** –es publicaran lots de servicis i subministraments –. L'objectiu és que la Central de Compres **estiga plenament operativa en el termini d'un any.**

SUBMINISTRAMENTS I SERVICIS OBJECTE DEL DECRET

✓ Subministraments d'adquisició centralitzada:

- Energia elèctrica
- Adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació (ordinadors personals, portàtils, servidors, sistemes d'emmagatzematge, etc).
- Vehicles automòbils
- Equips d'impressió
  - Fotocopiadores, copiadores, fax, multicopiadores i el seu material fungible.
- Material d'oficina i informàtic ordinari no inventariable.
- Papereria
- Combustibles d'automoció per a vehicles
- Gas
- Equips de Climatització
- Mobiliari d'oficina i complementari d'ús comú
- Arrendaments d'equips de tractament d'informació.
- Arrendaments de maquinària, material de transport, mobiliari i efectes d'ús comú.
- Roba de treball
  - Vestuari d'uniformitat, calçat…etc

✓ Servicis d'adquisició centralitzada:

- Servicis de telecomunicacions
- Servicis postals
- Servicis d'impressió, digitalització i gestió documental.
- Missatgeria i paqueteria
- Servicis de mediació d'assegurances i servicis d'assegurances
- Seguretat i vigilància
- Servicis de neteja
- Servicis de transports
- Servicis de mudances
- Manteniment, conservació i reparació de:
  - Edificis
  - Instal·lacions
  - Mobiliari i efectes
  - Equips de tractament d'informació
  - Elements de transport d'ús comú.
- Servicis de desinfecció, desinsectació i desratització
- Servicis de millora d'eficiència energètica d'edificis
- Servicis de desenrotllament de sistemes d'informació, entre els que es troben consultoria, anàlisi, desenrotllament i manteniment d'aplicacions informàtiques a mesura.